

MOZGÁSJAVÍTÓ DIÁK SPORT EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

I.

Általános rendelkezések

1. Az egyesület neve: **MOZGÁSJAVÍTÓ DIÁK SPORT EGYESÜLET**
2. Az egyesület székhelye: **1145 Budapest, Mexikói út 60.**
3. Az egyesület célja: Közreműködés az ifjúság nevelésében és oktatásában, képességeinek fejlesztésében és az ismeretek terjesztésében.
4. Az egyesület céljait különösen a következő eszközökkel valósítja meg:
 - A mozgáskorlátozott fiatalok egészséges életmódra nevelése, a rendszeres testedzés és sportolás megkedveltetése. A sportág jellege: úszás, torna, asztalitenisz.
 - A sportos, egészséges életmód népszerűsítése.
 - A szabadidő sporton keresztül történő hasznos eltöltésére nevelés.
 - Az egyesület közhasznú tevékenysége a Kht. 26.§ c.14. pontja szerint a sporttevékenység
 - nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból
 - vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez
 - gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységére fordítja
 - közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
 - Az Egyesület tagjainak rendszeres sportfoglalkozások, edzések szervezése, versenyzési lehetőség biztosítása.
 - Szabadidősport rendezvényeken való részvétel.
 - Tehetségek nevelése, a felnőttkori mozgáskorlátozott sportéletre történő felkészítés.
 - Házi, hazai és nemzetközi játékok és versenyek szervezése, sport-kapcsolatok ápolása.
 - Sporttáborok tervezése, szervezése, lebonyolítása.
 - A mozgáskorlátozott tagok sportfoglalkoztatási feltételeinek megteremtése és javítása.
 - Mozgáskorlátozott gyermekek és fiatalok számára – tagsági jogviszonytól függetlenül – sportolási lehetőség biztosítása.
5. Az egyesület jogi személy.

II.

A tagsági viszonnal kapcsolatos rendelkezések

1. Az egyesület tagja lehet: Minden nagykorú és kiskorú magyar állampolgár, aki tenni kíván az ifjúság nevelése és oktatása, képességeinek fejlesztése érdekében.

A tagokat megillető jogok és kötelezettségek alapján a tagok lehetnek:

- alapító tagok,
- rendes tagok,
- pártoló tagok.

- a.) Az MDSE alapító tagjai:

Alapító tagok azok a természetes személyek, akik az alakuló közgyűlésen az MDSE megalakításában részt vettek és az alakuló ülés jelenléti ívét aláírták.

- b.) Az MDSE tagja:

Az MDSE alapítója a Mozgásjavító Általános Iskola és Diákotthon 8 éves kort betöltött tanulói vagy volt növendékei és a főváros területéről minden mozgáskorlátozott, sportolni vágyó 8 – 20 éves életkor közötti fiatal, akik az MDSE alapszabályát elfogadják és kérik felvételüket az MDSE-be.

Minden nagykorú, természetes személy, aki önként tagsági jogot vállal.

- c.) Az MDSE pártoló tagja:

Bármely nagykorú magyar állampolgár és jogi személy, aki a mozgáskorlátozott fiatalok sportoltatása iránt elkötelezett, és aki belépési nyilatkozatban vállalja az Egyesület céljainak segítségét, erkölcsi és/vagy anyagi támogatását.

2. A tagsági viszony létesítését kérő tag az egyesület elnökéhez köteles belépési nyilatkozatát eljuttatni.
3. A tagsági viszony az elnökség döntésével jön létre.
4. *A tagok jogai:*
 - a) Az egyesület közgyűlésén a határozatok meghozatalában, rendezvényen való részvétel
 - b) Az ügyintéző és képviseleti szervnek tagjainak és tisztségviselőinek megválasztásában való részvétel
 - c) A tisztségekre történő megválaszthatóság
 - d) Az egyesületet érintő kérdésekben javaslattevés és vélemény-nyilvánítás
5. *A tagok kötelezettségei:*
 - a) Az alapszabály betartása
 - b) A vezető szervek határozatainak végrehajtása
 - c) A tagsági díj fizetése

6. *A pártoló tagok jogai és kötelezettségei:*

- A jogi személy pártoló tagok jogait és kötelezettségeiket a bejegyzett képviselőik útján gyakorolhatják, illetve teljesítik.
- A pártoló tagok részt vehetnek az egyesület rendezvényein, sporteseményein.
- Tagdíjat a pártoló tagok nem fizetnek.
- Az egyesület közgyűlésein tanácskozási joggal részt vehetnek, javaslattevési joguk van az egyesület működésének elősegítésére.
- Az egyesület tisztségviselőinek nem választhatók.
- Az egyesület ügyintéző, illetve képviselői szerve tagjainak és tisztségviselőinek megválasztásában nem vehetnek részt.

7. *A tagsági viszony megszűnése:*

a.) Törléssel: - a tag halálával,

b.) Kizárással: - a közgyűlés szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét.
A tagdíj 6 hónapot meghaladó idejű nem fizetése esetén. Ebben az esetben a tagot az elnökség felszólítja, hogy a tagdíjat a felszólítástól számított 5 napon belül fizesse meg, e-határidő eredménytelen eltelte után az egyesület tagját a tagok sorából kizárja.

A törlés és a kizárás tekintetében első fokon az elnökség dönt.

c.) Kilépéssel

7. A tag kilépési szándékát az elnökség felé jelentheti be.

8. A tagsági viszony megszűnése esetén az elnökség a tagot a nyilvántartásból törli.

III.

Az egyesület szervezete

Közzgyűlés
Elnökség
Felügyelő Bizottság

Közzgyűlés

1. Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. A közgyűlést az egyesület elnöke vezeti.
2. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal kell összehívni. Az összehívásra az elnök jogosult. A meghívót a tagok részére a közgyűlés napját megelőzően 30 nappal kell kézbesíteni. A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés idejét, napirendjét és helyét. A tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével kezdeményezheti az elnöknel a közgyűlés összehívását. Az elnök 15 napon belül köteles intézkedni a közgyűlés összehívásáról, ha azt a felügyelő szerv indítványozza. A közgyűlést a bíróság felhívására is össze kell hívni

3. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok 50%-a plusz 1 fő legalább jelen van. Amennyiben a közgyűlés határozatképtelen a 30 napon belül történő másodszori összehívás esetén az eredeti napirendben szereplő kérdésekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, - ha a fentiekről a tagokat a meghívóban előre tájékoztatták.
4. A közgyűlés nyilvános, határozatait nyílt szavazással hozza, kivéve a Felügyelő Bizottsági tagok megválasztását. A határozatokat egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve azokat az eseteket, amelyre az alapszabály minősített többséget ír elő. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
5. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
 - a) Az egyesület megalakulásának, feloszlásának valamint más egyesülettel való egyesülésének kimondása
 - b) Az elnökség tevékenységéről szóló beszámoló jóváhagyása
 - c) A gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadása
 - d) Az egyesület elnökének, elnökségének, valamint a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása és a lemondás elfogadása
 - e) Az éves beszámoló jóváhagyása.
6. Minősített többség szükséges:
 - a) Az alapszabály elfogadásához
 - b) A tisztségviselők megválasztásához
 - c) Az egyesület feloszlása és más egyesülettel történő egyesülése kimondásához
 - d) Az éves beszámoló jóváhagyása (az éves beszámolót az Elnökség terjeszti a közgyűlés elé elfogadásra).
7. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Elnökség

1. Az elnökség kilenc tagból álló testület, tagja csak az egyesület tagja lehet. Az elnökség összetétele: elnök, alelnök, titkár és hat tag. Az elnökséget a közgyűlés választja 5 évre.
2. Az elnökség feladata:
 - a) Az egyesület tevékenységének irányítása
 - b) A közgyűlés előkészítése

- c) Az egyesület költségvetésének kidolgozása
 - d) Az egyesület költségvetésének megállapítása
 - e) Első fokon dönt a tag kizárásáról
 - f) Befektetési Szabályzat elkészítése, amelyet a közgyűlés fogad el (amennyiben az egyesület úgy dönt, hogy befektetési tevékenységet kíván folytatni)
 - g) Az éves beszámoló elkészítése.
3. Az elnökség ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnökség akkor határozatképes, ha tagjainak több mint 50%-a jelen van. Az elnökség határozatait szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
 4. Az Elnökség szükséghez képest - de évente legalább négyszer - tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie.
 5. Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az Elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő.
 6. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
 7. Az Elnök köteles az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).
 8. Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Az Elnökség döntéseire a jelen alapszabályban rögzített közlés, nyilvánosságra hozatal módja, iratokba való betekintés rendje szabályait értelemszerűen alkalmazni kell.
 9. Az Elnökségnek nem lehet tagja, aki sportegyesületnél elnökségi tag, illetve sportvállalkozásnál vezető tisztségviselő volt, az annak megszűnését megelőző 3 évben feltéve, hogy a sportszervezetet felszámolták.

A jegyzőkönyv vezetése

1. Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő minden tagja, közgyűlésén esetén a levezető elnök és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

2. A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé.
3. Az Elnökség elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).
4. Az Elnökség elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 15 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.

Titkár, pénztáros:

1. Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a titkár kezeli.
2. Az Elnökség jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros részére díjazás állapítható meg.

Felügyelő Bizottság

1. A Közgyűlés az egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére Felügyelő Bizottságot választ 5 évre. Ennek létszáma 3 fő, (elnök + 2 tag), akiket a közgyűlés titkos szavazással választ.
2. A Felügyelő Bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja, akiket a Felügyelő Bizottság tagjai maguk választanak.
3. A Felügyelő Bizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, melyről az egyesület elnökségét tájékoztatja. Tanácskozási joggal részt vesz az elnökségi üléseken.
4. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
5. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki az egyesület elnöke vagy az elnökség tagja, az egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másként nem rendelkezik. Az egyesület célszerű juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást.
6. Nem lehet a Felügyeleti Bizottság elnöke vagy tagja, az e pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

- Összehívja az Egyesület legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők (vezetés) tevékenysége jogszabályba, az alapszabályba, illetve a legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Egyesület vagy a tagok érdekeit.
 - Köteles megvizsgálni a legfőbb szerv ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
 - Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a legfőbb szerv részére.
 - Ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását.
 - Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonszármazékok-tervezeteket.
 - Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az Egyesület munkavállalóitól.
 - Megvizsgálhatja ill. betekinthez az Egyesület könyveibe és irataiba.
7. A Felügyelő Bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak az egyesület működésével és gazdálkodásával kapcsolatos bármely ügyiratba betekinteni, az egyesület tisztségviselőitől tájékoztatást kérni.
8. Az ellenőrzések megkezdéséről a Felügyelő Bizottság elnöke köteles tájékoztatni az egyesület elnökét.
9. Az ellenőrzés tapasztalatairól a bizottság elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja az egyesület elnökségét. Ha a vizsgálat szabálytalanságot vagy rendellenességet állapít meg, a Felügyelő Bizottság ennek megszüntetésére írásban javaslatot tesz.
10. A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását – az abban meghatározott idő elteltétől számított 30 napon belül – a Felügyelő Bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrzi. Amennyiben a szabálytalanság továbbra is fennáll, a Felügyelő Bizottság kezdeményezheti a rendkívüli közgyűlés összehívását.
11. A Felügyelő Bizottság a tevékenységéről az egyesület közgyűlésének köteles beszámolni.
12. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni a következő esetekben:
- ha az egyesület működése olyan jogszabálysértés, vagy az egyesület érdekeit súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé,
 - ha a tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

13. Ilyen esetben az egyesület elnöke a rendkívüli testületi ülést 30 napon belül köteles összehívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

A Felügyelő Bizottság működése

A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest) választ.

A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A Felügyelő Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a közgyűlés hagy jóvá.

Tanácskozási joggal részt vesznek a legfőbb szervek ülésein.

Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

Összeférhetlenségi szabályok

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) az Egyesület vagy legfőbb szervének elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont] ugyanannál a szervezetnél a Felügyelő Bizottság tagjává nem választható meg.

IV.

Az egyesület jogképessége és képviselete

Az egyesület az elnök képviseli. A bankszámla felett az elnök és a titkár együttesen jogosult rendelkezni.

A képviselő adatai: név: Gyug Ferenc
lakik: 1188 Budapest, Ady Endre út 202.
anyja neve: Ignáth Ilona

A képviselőt a Közgyűlés 5 évre választotta.

V.

Az egyesület gazdálkodása

1. Az egyesület bevételei:

- a) a tagok által fizetett tagdíj
- b) egyéb bevétel (támogatás)

2. A tagdíj mértéke:

- | | |
|--|------------|
| - az általános iskolába járó tagok számára | 600 Ft/év |
| - a középiskolába járó tagok számára | 1200 Ft/év |
| - a felnőtt tagok számára | 2400 Ft/év |

3. Az egyesület vállalkozási tevékenységet, csak közhasznú céljainak megvalósulása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

4. Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel és azt jelen alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.

5. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.